

INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS AL CONTRIBUYENTE

Para el llenado del Formulario, SOLICITUD - DECLARACIÓN JURADA, considera los trámites propios de la Gerencia de Rentas y la Sub Gerencia de Administración Tributaria. El ADMINISTRADO, conviene leer detenidamente las instrucciones que se indican a fin de NO tener inconvenientes al presentarlo en Trámite Documentario (Mesa de Partes) o el área donde se designe.

EL FORMULARIO ESTÁ DISPONIBLE GRATUITAMENTE, EN FÍSICO Y EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN

DEFINA Y MARQUE CON "X", DONDE CORRESPONDA

I <u>DATOS GENERALES</u>	
01	MARQUE CON "X", SEGÚN TIPO DE DOCUMENTO: 1 - 5
02	CONSIGNE NÚMERO QUE CORRESPONDE, SEGÚN LO MARCADO EN 01
03	CONSIGNE NÚMERO QUE CORRESPONDE, SEGÚN HR O PU MDC
04	CONSIGNE NÚMERO QUE CORRESPONDE, SEGÚN OPERADOR (MOVISTAR, CLARO, OTRO)
05	CONSIGNE APELLIDO PATERNO DEL CONTRIBUYENTE
06	CONSIGNE APELLIDO MATERNO DEL CONTRIBUYENTE
07	CONSIGNE TODOS NOMBRES DEL CONTRIBUYENTE
08	CONSIGNARA RAZÓN SOCIAL DE SER PERSONA JURÍDICA
09	CONSIGNE NÚMERO TELEFÓNICO DE LA EMPRESA
10	ANOTE SU CORREO ELECTRÓNICO O E-MAIL
11	CONSIGNE APELLIDOS Y NOMBRE SI FUERE REPRESENTANTE
12	CONSIGNE NÚMERO TELEFÓNICO DEL REPRESENTANTE
13	ANOTE SU CORREO ELECTRÓNICO O E-MAIL , DEL REPRESENTANTE
II <u>UBICACIÓN DEL PREDIO</u>	
14	DEFINA LA DENOMINACIÓN URBANA, SEGÚN CORRESPONDA (URB, RES, A.H, C.P, CASERIO)
15	DEFINA LA ETAPA, SI HUBIERA Y SEGÚN CORRESPONDA (I, II, III)
16	DEFINA EL SECTOR, SI HUBIERA Y SEGÚN CORRESPONDA (I, II, III, NORTE, SUR, CENTRO)
17	DEFINA LA DENOMINACIÓN DE VÍA, SEGÚN CORRESPONDA (AV., JIRON, CALLE O PASAJE, CARRET., ETC)
18	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº, SEGÚN CORRESPONDE
19	DETERMINE Y ASIGNE LA MANZANA, SEGÚN CORRESPONDE
20	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº DEL LOTE, SEGÚN CORRESPONDE
21	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº DEL INTERIOR/ DPTO, SEGÚN CORRESPONDE
22	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº DEL BLOCK/EDIFICIO, SEGÚN CORRESPONDE
23	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº DEL KM (CARRET.), SEGÚN CORRESPONDE
24	CONSIGNE LA DENOMINACIÓN DEL DEPARTAMENTO, SEGÚN CORRESPONDE
25	CONSIGNE LA DENOMINACIÓN DE LA PROVINCIA, SEGÚN CORRESPONDE
26	CONSIGNE LA DENOMINACIÓN DEL DISTRITO, SEGÚN CORRESPONDE
III <u>DOMICILIO FISCAL (LUGAR DONDE SE NOTIFICA AL ADMINISTRADO O REPRESENTANTE)</u>	
27	DEFINA LA DENOMINACIÓN URBANA, SEGÚN CORRESPONDA (URB, RES, A.H, C.P, CASERIO)
28	DEFINA LA ETAPA, SI HUBIERA Y SEGÚN CORRESPONDA (I, II, III)
29	DEFINA EL SECTOR, SI HUBIERA Y SEGÚN CORRESPONDA (I, II, III, NORTE, SUR, CENTRO)
30	DEFINA LA DENOMINACIÓN DE VÍA, SEGÚN CORRESPONDA (AV., JIRON, CALLE O PASAJE, CARRET., ETC)
31	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº, SEGÚN CORRESPONDE
32	DETERMINE Y ASIGNE LA MANZANA, SEGÚN CORRESPONDE
33	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº DEL LOTE, SEGÚN CORRESPONDE
34	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº DEL INTERIOR/ DPTO, SEGÚN CORRESPONDE
35	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº DEL BLOCK/EDIFICIO, SEGÚN CORRESPONDE
36	DETERMINE Y ASIGNE EL Nº DEL KM (CARRET.), SEGÚN CORRESPONDE
IV <u>RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN (ASIGNAR LA CANTIDAD DE FOLIOS)</u>	
37	MARQUE CON "X", SI ADJUNTA LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ÍTEM DEL 01 AL 06
38	DETALLE BREVEMENTE, SEGÚN CORRESPONDA AL TRÁMITE POR REALIZAR
39	MARQUE CON "X", SI AUTORIZA O NO A UN REPRESENTANTE (DNI, NOMBRES, APELLIDOS Y FIRMA)
40	CONSIGNE APELLIDOS Y NOMBRES CON FIRMA Y RÚBRICA DEL ADMINISTRADO O REP. LEGAL Y ASIGNE NÚMERO DE DNI
41	ESPACIO SOLO PARA LA MDC, CONSTANCIA DE RECEPCIÓN